

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

**О СОЗДАНИИ И ОРГАНИЗАЦИИ  
РАБОТЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ  
ПРОЕКТОВ СТРОИТЕЛЬСТВА (РЕКОНСТРУКЦИИ) ОБЪЕКТОВ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Во исполнение пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2459 «Об утверждении Правил финансирования строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры с использованием облигаций специализированных обществ проектного финансирования и о внесении изменений в Положение о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 6 января 2020 г., № 0001202101060029) приказываю:

1. Создать Межведомственную комиссию по отбору проектов строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - межведомственная комиссия).

2. Утвердить:

1) положение о межведомственной комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) порядок принятия межведомственной комиссией решений об отборе проектов строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр

И.Э. Файзуллин

Приложение № 1  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПРОЕКТОВ  
СТРОИТЕЛЬСТВА (РЕКОНСТРУКЦИИ) ОБЪЕКТОВ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ**

**I. Общие положения**

1. Межведомственная комиссия по отбору проектов строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры при Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – межведомственная комиссия) создана в целях принятия решений об отборе проектов строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, предусмотренных Правилами финансирования строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры с использованием облигаций специализированных обществ проектного финансирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2459 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 6 января 2020 г., № 0001202101060029) (далее – Правила).

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением.

3. Основными функциями межведомственной комиссии являются принятие предусмотренных пунктами 19 и 31 Правил решений об отборе проектов, соответствующих установленным Правилами критериям, либо об отказе в отборе таких проектов.

**II. Структура и состав межведомственной комиссии**

4. Межведомственная комиссия формируется в составе не менее 6 (шести) человек и включает в себя председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и иных членов межведомственной комиссии.

5. Председателем межведомственной комиссии является должностное лицо Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Председатель межведомственной комиссии:

- 1) осуществляет руководство работой межведомственной комиссии;
- 2) утверждает регламент деятельности межведомственной комиссии;
- 3) назначает даты проведения заседаний межведомственной комиссии;
- 4) утверждает повестки заседаний межведомственной комиссии;
- 5) проводит заседания межведомственной комиссии;
- 6) дает поручения секретарю межведомственной комиссии;
- 7) подписывает протоколы заседаний межведомственной комиссии;
- 8) выполняет иные функции и принимает иные решения, предусмотренные настоящим Положением и Порядком принятия межведомственной комиссией решений об отборе проектов строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_ (далее – Порядок).

6. В отсутствие председателя межведомственной комиссии при организации и (или) проведении заседания межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии, который является должностным лицом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

7. Ответственный секретарь межведомственной комиссии избирается на первом заседании межведомственной комиссии и осуществляет следующие полномочия:

- 1) не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до назначенной даты заседания межведомственной комиссии согласовывает с председателем межведомственной комиссии повестку дня заседания;

- 2) ведет протокол заседания и оформляет решения межведомственной комиссии;

- 3) организует работу по подготовке заседаний межведомственной комиссии, формирует по согласованию с председателем межведомственной комиссии повестку дня заседания и список приглашенных на заседание лиц (при необходимости), а также обеспечивает получение членами комиссии материалов по вопросам, подлежащих рассмотрению на заседании межведомственной комиссии;

- 4) информирует членов межведомственной комиссии о повестке заседания межведомственной комиссии, дате, времени и месте его проведения, а также направляет им копии материалов, подлежащих к рассмотрению на заседании межведомственной комиссии, не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня проведения заседания межведомственной комиссии;

- 5) обеспечивает учет и хранение материалов и документации по вопросам деятельности межведомственной комиссии;

б) организует рассылку копий протоколов (выписок из протоколов) заседаний межведомственной комиссии ее членам;

7) информирует заинтересованные органы власти и иные лица о решениях межведомственной комиссии;

8) согласовывает с председателем межведомственной комиссии и по факту согласования подписывает протоколы заседаний межведомственной комиссии;

9) выполняет иные функции по поручению председателя межведомственной комиссии.

8. Члены межведомственной комиссии:

1) участвуют в обсуждении рассматриваемых межведомственной комиссией вопросов, выработке и принятии решений по ним, голосовании;

2) вносят председателю межведомственной комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний, а также по организации работы межведомственной комиссии;

3) представляют ответственному секретарю межведомственной комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях межведомственной комиссии;

4) не вправе разглашать и использовать в личных интересах и (или) в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию, полученную в ходе работы межведомственной комиссии;

5) осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;

б) не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия на заседании межведомственной комиссии члены межведомственной комиссии вправе изложить и направить ответственному секретарю межведомственной комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании, подлежит отражению в протоколе и учитывается как голос присутствующего на заседании члена межведомственной комиссии.

9. Члены межведомственной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях межведомственной комиссии.

### III. Организация деятельности Межведомственной комиссии

10. Заседания межведомственной комиссии проводятся с учетом сроков и требований, предусмотренных Порядком.

11. К деятельности межведомственной комиссии по решению ее председателя могут привлекаться специалисты и эксперты различных областей знаний для дачи пояснений и заключений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях межведомственной комиссии.

12. Повестка дня заседания межведомственной комиссии формируется председателем межведомственной комиссии. Члены межведомственной комиссии имеют право вносить предложения по содержанию повестки дня заседания межведомственной комиссии, а также инициировать проведение очного заседания межведомственной комиссии или заочного заседания межведомственной комиссии.

13. По решению председателя межведомственной комиссии заседания межведомственной комиссии могут проводиться в очной или заочной формах.

Члены межведомственной комиссии, участвующие в заседании посредством средств видео-конференц-связи, считаются присутствующими на заседании.

14. Заочное заседание проводится путем обобщения заполненных членами межведомственной комиссии опросных листов, подготовленных ответственным секретарем межведомственной комиссии.

Датой проведения заседания межведомственной комиссии, проводимого в заочной форме, является дата истечения 5 (пяти) рабочих дней с даты направления ответственным секретарем межведомственной комиссии материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания, всем членам межведомственной комиссии.

15. После получения повестки заседания межведомственной комиссии, информации о дате, времени и месте его проведения в очной форме члены межведомственной комиссии не менее чем за 3 (три) рабочих дня до проведения заседания межведомственной комиссии уведомляют ответственного секретаря межведомственной комиссии о возможности или невозможности их присутствия на очном заседании межведомственной комиссии.

Ответственный секретарь межведомственной комиссии направляет председателю межведомственной комиссии полученную от членов межведомственной комиссии информацию о возможности или невозможности их присутствия на очном заседании межведомственной комиссии.

16. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее  $2/3$  от общего числа ее членов. При отсутствии кворума на заседании межведомственной комиссии ее председателем назначается новая дата заседания межведомственной комиссии.

17. Решения межведомственной комиссии:

принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании межведомственной комиссии. При равенстве голосов голос председателя межведомственной комиссии (заместителя председателя межведомственной комиссии в случае осуществления им обязанностей председателя межведомственной комиссии) является решающим;

размещаются на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Решения, принятые на очном или заочном заседании межведомственной комиссии, оформляются протоколом, который не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии подписывается председателем межведомственной комиссии (заместителем председателя межведомственной комиссии в случае осуществления им обязанностей председателя межведомственной комиссии) и ответственным секретарем межведомственной комиссии.

19. В протоколе заседания межведомственной комиссии указываются:

- 1) дата и номер протокола;
- 2) место и форма (очная или заочная) проведения заседания межведомственной комиссии;
- 3) фамилия, инициалы и должность членов межведомственной комиссии, принявших участие в заседании межведомственной комиссии;
- 4) сведения об имеющемся кворуме;
- 5) вопросы повестки дня заседания межведомственной комиссии;
- 6) итоги голосования по каждому вопросу повестки дня заседания межведомственной комиссии.

20. В случае несогласия с принятым на заседании решением межведомственной комиссии члены межведомственной комиссии могут изложить в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания межведомственной комиссии.

21. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола заседания межведомственной комиссии ответственный секретарь межведомственной комиссии направляет его копию членам межведомственной комиссии АО «ДОМ.РФ», а также в специализированное общество проектного финансирования (при принятии решения об отборе проектов, финансирование которых планируется таким специализированным обществом) для исполнения решения межведомственной комиссии и учредителю такого специализированного общества.

## Приложение № 2

к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИЕЙ  
РЕШЕНИЙ ОБ ОТБОРЕ ПРОЕКТОВ СТРОИТЕЛЬСТВА И (ИЛИ)  
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия Межведомственной комиссией по отбору проектов строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры (далее – межведомственная комиссия) решений в соответствии с Правилами финансирования строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры с использованием облигаций специализированных обществ проектного финансирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2459 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 6 января 2020 г., № 0001202101060029) (далее – Правила).

2. Межведомственная комиссия размещает на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" уведомление о дате начала работы межведомственной комиссии.

3. Межведомственная комиссия принимает решение об отборе проектов строительства (реконструкции) объектов инфраструктуры по результатам рассмотрения заявления юридического лица, указанного в пункте 18 Правил, и следующих документов:

- 1) при отборе проекта жилищного строительства:
  - а) паспорта проекта жилищного строительства;
  - б) документов, подтверждающих соответствие проекта жилищного строительства требованиям, предусмотренным пунктом 20 Правил;
  - в) документов, подтверждающих соответствие указанных в пункте 18 Правил юридических лиц требованиям, предусмотренным пунктами 21 и 22 Правил;
  - г) экспертного заключения единого института развития в жилищной сфере, определенного Федеральным законом «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и (или) иной организации, определенной Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 Правил (далее – учредитель), о целесообразности реализации проекта жилищного строительства, указанного в пункте 23 Правил;

2) при отборе проекта строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, необходимых для жилищного строительства (далее – проект развития инфраструктуры):

а) паспорта проекта развития инфраструктуры;

б) документов, подтверждающих соответствие проекта развития инфраструктуры требованиям, предусмотренным пунктом 32 Правил;

в) документов, подтверждающих соответствие указанного в подпункте «б» пункта 18 Правил юридического лица требованиям, предусмотренным пунктом 34 Правил;

г) экспертного заключения учредителя о целесообразности реализации проекта развития инфраструктуры, указанного в пункте 35 Правил.

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (далее – документы), направляются юридическим лицом, претендующим на получение займа в соответствии с Правилами, в единый институт развития в жилищной сфере, определенный Федеральным законом «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и (или) иную организацию, определенную Правительством Российской Федерации (далее – учредитель). Порядок направления таких документов устанавливается учредителем и размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Документы, поступившие учредителю в целях рассмотрения межведомственной комиссией, анализируются на предмет комплектности, корректности их составления и соответствия установленным Правилами требованиям.

6. Учредитель уведомляет межведомственную комиссию о дате поступления документов и сообщает предварительную дату направления экспертного заключения в межведомственную комиссию.

7. Межведомственная комиссия не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения от учредителя документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, назначает дату заседания межведомственной комиссии, которая не должна быть позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от учредителя указанных документов.

8. Межведомственная комиссия не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до назначенной даты заседания размещает на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" уведомление о дате заседания межведомственной комиссии и его повестке.

9. Принятие межведомственной комиссией решения об отборе проектов, соответствующих установленным Правилам критериям, либо об отказе в отборе таких проектов осуществляется по итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.